

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования «Институт цифровых профессий»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор АНОО ВО
«Институт цифровых профессий»
Устименко В.А.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.02 Психология

основной профессиональной образовательной программы
высшего образования – программы бакалавриата
по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика,
направленность (профиль): Анализ данных в бизнесе

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

(с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий)

Москва 2024 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.02 ПСИХОЛОГИЯ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	20
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	25

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.02 ПСИХОЛОГИЯ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина Б1.В.02 Психология для бизнеса входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, блока “Дисциплины” основной образовательной программы и реализуется в 4 семестре.

Учебная дисциплина Б1.В.02 Психология связана с общими дисциплинами: История России, Всеобщая история, Философия, Риторика и культура речи, Иностранный язык, Основы экономики и финансовой грамотности, Социология, Основы российской государственности, Безопасность жизнедеятельности и Физическая культура и спорт.

Образовательная программа реализуется с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель дисциплины – формирование у студентов базовых знаний о ключевых психологических концепциях и методах, необходимых для понимания и анализа поведения человека и групп в бизнес-контексте, а также развитие навыков применения этих знаний для решения практических задач, связанных с анализом данных и управлением персоналом.

В результате обучения у студента формируются следующие компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие	УК-3.И-1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций	Знания: <ul style="list-style-type: none">• Понимает принципы вербальной и

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты
и реализовывать свою роль в команде	УК-3.И-2. Применяет методы командного взаимодействия	<p>невербальной коммуникации.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Знает теории и модели межличностного общения. ● Понимает влияние культурных, психологических и социально-экономических факторов на общение. ● Знает основы динамики групп и процессов взаимодействия в команде. ● Знает роли и типы поведения в группах. ● Знает принципы эффективного общения в группах, включая активное слушание, обратную связь и разрешение конфликтов. ● Знает различные подходы к организации работы в команде. ● Знает принципы управления конфликтами и методов их разрешения. ● Знает техники стимулирования командного духа и мотивации членов команды.

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты
		<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Способен ясно и четко выражать свои мысли и идеи. ● Применяет активное слушание для понимает потребности и точки зрения других. ● Умеет давать конструктивную обратную связь и принимать ее. ● Применяет принципы командного взаимодействия для достижения общих целей. ● Способен адаптироваться к различным ролям и обязанностям в команде. ● Умеет использовать методы разрешения конфликтов для поддержания здорового рабочего климата. ● Планирует и распределяет задачи среди членов команды. ● Умеет координировать действия команды для достижения эффективных результатов. ● Применяет техники группового принятия

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты
		<p>решений и разработки совместных решений.</p> <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Имеет навыки ведения переговоров и умение достигать компромиссов. ● Имеет навык ведения продуктивных и конструктивных обсуждений. ● Способен к эмпатии и пониманию эмоций и потребностей других людей. ● Имеет навыки сотрудничества и координации действий в команде. ● Имеет навык выявлять и решать проблемы внутри команды. ● Имеет навыки управления конфликтами и создания позитивной рабочей атмосферы. ● Способен мотивировать и вдохновлять членов команды. ● Имеет навыки организации работы команды и поддержания дисциплины.

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты
<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.И-1. Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует эти ресурсы</p> <p>УК-6.И-2. Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе</p> <p>УК-6.И-3. Понимает и использует цифровые средства для выстраивания и реализации персональной образовательной траектории обучения в течение всей жизни</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Знает основные принципы тайм-менеджмента и техники управления временем ● Знает подходы к непрерывному обучению и развитию навыков ● Знает принципы SMART для постановки целей и планирования. ● Знает платформы и ресурсы для онлайн-обучения ● Знает инструменты для управления задачами и временем ● Знает методы самооценки и получения обратной связи для корректировки траектории саморазвития. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Умеет оценивать временные ресурсы и ограничения для выполнения задач. ● Умеет эффективно планировать и приоритизировать задачи для оптимального использования времени.

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты
		<ul style="list-style-type: none"> ● Умеет создавать краткосрочные и долгосрочные планы для личного и профессионального развития. ● Умеет постоянно адаптировать планы саморазвития в зависимости от изменений и новых возможностей. ● Умеет использовать методы и техники тайм-менеджмента для повышения продуктивности. ● Умеет идентифицировать и формулировать личные цели и области для улучшения. ● Умеет собирать и анализировать информацию о доступных образовательных ресурсах и возможностях. ● Умеет использовать цифровые инструменты и платформы для организации и управления учебным процессом. <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Имеет навык планирования и

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты
		<p>организации времени и задач.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Имеет навык адаптации к изменениям и гибкости в планировании. ● Имеет навык проведения самооценки и идентификации областей для улучшения. ● Имеет навык применения цифровых инструментов для организации учебного процесса и управления временем. ● Имеет навык эффективного использования онлайн-ресурсов для обучения и саморазвития. ● Имеет навыки коммуникации и взаимодействия для получения обратной связи и поддержки в обучении. ● Имеет навык самодисциплины и мотивации для достижения поставленных целей.
УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в	УК-9.И-1. Осознает значимость и проблемы профессиональной и социальной адаптации	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Знает основные концепции и принципы дефектологии.

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты
социальной и профессиональной сферах	лиц с ограниченными возможностями УК-9.И-2. Содействует успешной профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями	<ul style="list-style-type: none"> ● Знает законодательные и нормативные акты, регулирующие права и поддержку лиц с ограниченными возможностями. ● Знает технологии и методики, используемые для социальной и профессиональной адаптации лиц с ограниченными возможностями. ● Знает психологические и социальные аспекты жизни людей с ограниченными возможностями. ● Знает программы и инициативы, направленные на поддержку инклюзии и адаптации в профессиональной и социальной среде. ● Знает ресурсы и организации, предоставляющие поддержку лицам с ограниченными возможностями. <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Умеет анализировать проблемы

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты
		<p>профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Умеет разрабатывать и применять стратегии для поддержки адаптации лиц с ограниченными возможностями. ● Умеет применять методы и техники для содействия инклюзии в профессиональной и социальной среде. ● Умеет оценивать индивидуальные потребности и возможности лиц с ограниченными возможностями. ● Умеет коммуницировать с лицами с ограниченными возможностями и их окружением для понимания и удовлетворения их потребностей. ● Умеет создавать условия для эффективной интеграции лиц с ограниченными возможностями в рабочую и социальную среду.

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты
		<ul style="list-style-type: none"> ● Умеет сотрудничать с организациями и специалистами, работающими в области поддержки лиц с ограниченными возможностями. Навыки: <ul style="list-style-type: none"> ● Имеет навык эффективной коммуникации с лицами с ограниченными возможностями и их семьями. ● Имеет навык планирования и реализации мероприятий, направленных на поддержку адаптации. ● Имеет навык оценки потребностей и ресурсов для создания индивидуальных программ поддержки. ● Имеет навык координации взаимодействия между различными специалистами и организациями для комплексной поддержки. ● Имеет навык применения инклюзивных практик в

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты
		<p>профессиональной и социальной среде.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Имеет навык использования технологий и инструментов для повышения доступности и комфорта среды для лиц с ограниченными возможностями. ● Имеет навык обучения и консультирования коллег и общества по вопросам инклюзии и поддержки лиц с ограниченными возможностями.
<p>ОПК-5. Способен организовывать взаимодействие с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом информационных систем и информационных технологий</p>	<p>ОПК-5.И-1. Демонстрирует навыки эффективного взаимодействия с клиентами и партнерами.</p> <p>ОПК-5.И-2. Демонстрирует навыки командной работы.</p> <p>ОПК-5.И-3. Проводит переговоры и разрешает конфликты.</p> <p>ОПК-5.И-4. Имеет навыки организации профессионального обучения клиентов и партнеров.</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Знает основы психологии взаимодействия и коммуникации. ● Знает методы разрешения конфликтов и ведения переговоров. ● Знает психологические принципы командной работы и лидерства. ● Знает принципы и методы обучения взрослых. ● Знает техники мотивации и влияния на людей. <p>Умения:</p>

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты
		<ul style="list-style-type: none"> ● Умеет применять методы психологического анализа для понимания потребностей клиентов и партнеров. ● Умеет использовать психологические техники для эффективного ведения переговоров и разрешения конфликтов. ● Умеет организовывать и проводить тренинги и образовательные мероприятия для клиентов и партнеров. ● Умеет создавать и поддерживать позитивный психологический климат в команде. ● Умеет разрабатывать стратегии мотивации и повышения эффективности работы команды. <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Имеет навык эффективного слушания и эмпатии при взаимодействии с клиентами и партнерами. ● Имеет навык управления групповыми процессами и командной динамикой.

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты
		<ul style="list-style-type: none"> ● Имеет навык проведения обучающих программ и тренингов. ● Имеет навык конструктивного разрешения конфликтов и ведения переговоров. ● Имеет навык мотивации и поддержки членов команды для достижения общих целей.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
В 3.Е.	3
Объем учебной дисциплины	108
в том числе:	
<i>Контактная работа</i>	48
- лекционного типа	32
- семинарского типа	16
<i>Самостоятельная работа</i>	60
Промежуточная аттестация: зачет	-

Образовательный процесс по дисциплине осуществляется с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий с помощью электронной информационно-образовательной среды - образовательной платформы <https://go.skillbox.ru/>.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Б1.В.02 Психология

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Контактная работа с преподавателем		Самостоятельная работа (ак.ч.)	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
		Лекционного типа (ак.ч.)	Семинарского типа (ак.ч.)		
Тема 1. Введение в психологию	1.1 Основные понятия и направления психологии 1.2 История развития психологической науки	4	2	8	УК-6, ОПК-5
Тема 2. Когнитивная психология	2.1 Исследование когнитивных процессов: восприятие, внимание, память, мышление и язык 2.2 Применение когнитивной психологии в анализе данных	4	2	8	УК-3, УК-6, ОПК-5
Тема 3. Психология личности	3.1 Основные теории личности 3.2 Черты личности и их измерение	4	2	8	УК-6, ОПК-5

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Контактная работа с преподавателем		Самостоятельная работа (ак.ч.)	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
		Лекционного типа (ак.ч.)	Семинарского типа (ак.ч.)		
	3.3 Влияние личности на поведение и принятие решений				
Тема 4. Социальная психология	4.1 Исследование социальных взаимодействий и их влияние на поведение 4.2 Групповая динамика и межличностные отношения 4.3 Социальное влияние и убеждение	4	2	8	УК-3, ОПК-5
Тема 5. Психология эмоций и мотивации	5.1 Теории эмоций и мотивации 5.2 Роль эмоций в принятии решений 5.3 Методы измерения эмоций и мотивации	4	2	8	УК-6, ОПК-5

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Контактная работа с преподавателем		Самостоятельная работа (ак.ч.)	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
		Лекционного типа (ак.ч.)	Семинарского типа (ак.ч.)		
Тема 6. Психология поведения потребителей	6.1 Психологические факторы, влияющие на поведение потребителей 6.2 Принятие потребительских решений 6.3 Психологические методы анализа рынка	4	2	8	УК-3, УК-6, ОПК-5
Тема 7. Психометрия и анализ данных в психологии	7.1 Основы психометрии 7.2 Методы измерения психологических характеристик 7.3 Применение анализа данных для интерпретации психометрических данных	4	2	8	УК-6, ОПК-5
Тема 8. Психология	8.1 Основы дефектологии. Проблемы и значимость	4	2	4	УК-9, ОПК-5

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Контактная работа с преподавателем		Самостоятельная работа (ак.ч.)	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
		Лекционного типа (ак.ч.)	Семинарского типа (ак.ч.)		
профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями	профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями 8.2 Методы содействия успешной адаптации в профессиональной и социальной сферах				
Промежуточная аттестация (зачет)				-	
Итого по дисциплине: 108		32	16	60	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в организации созданы условия функционирования электронной информационно-образовательной среды.

Электронная информационно-образовательная среда организации функционирует на образовательной платформе <https://go.skillbox.ru/>.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде организации из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При реализации программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий предполагается режим обучения, при котором обучающийся осваивает образовательную программу удаленно, взаимодействуя с педагогическим работником исключительно посредством цифровых образовательных сервисов и ресурсов электронной информационно-образовательной среды, и отсутствуют учебные занятия, проводимые путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

Используются активные и интерактивные формы обучения и воспитания как в синхронном, так и в асинхронном режиме.

Синхронное электронное обучение с применением исключительно дистанционных образовательных технологий реализуется в форме проведения и участия в различного типа вебинарах и в одновременное работе в чате с преподавателем в рамках письменных онлайн-консультаций.

Асинхронное электронное обучение с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий реализуется в части контактной работы в форме отложенной во времени обратной связи от преподавателя на сданные обучающимся на проверку работы, а также с самостоятельным изучением учебных текстовых и видеоматериалов в ЭИОС.

Общими принципами освоения обучающимися учебного материала с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий являются:

- участие в вебинарах;
- самостоятельное изучение материалов лекций и других электронных учебных материалов;
- просмотр видео-лекций и записей вебинаров в ЭИОС;
- выполнение заданий и загрузка их на проверку преподавателю через личный кабинет ЭИОС;
- ознакомление с результатами оценивания качества выполнения работ и повторная загрузка на проверку при необходимости доработки через личный кабинет ЭИОС;
- выполнение самостоятельной работы в соответствии с тематическим планом дисциплины;
- участие в консультационных и вводных ознакомительных вебинарах с преподавателями;
- общение с преподавателями посредством чата в личном кабинете ЭИОС;
- получение в личном кабинете ЭИОС индивидуальных заданий от преподавателей;
- прохождение процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в личном кабинете ЭИОС;
- дистанционная техническая поддержка обучающихся по работе в личном кабинете ЭИОС;
- формирование обратной связи по качеству учебного материала, условиям обучения;
- формирование индивидуального электронного портфолио.

В учебном процессе используются активные и интерактивные методы, такие как вебинары, онлайн-консультации, проведение мини-исследований, написание эссе, разбор профессиональных ситуаций, решение ситуационных задач, анализ видеофрагментов, выполнение творческих заданий и другие, с предоставлением учебных материалов в электронном виде.

Используемое программное обеспечение (в т.ч. отечественного производства):

- а) Лицензионное ПО (в т.ч. отечественного производства):
 - не используется для освоения дисциплины.

б) Свободно распространяемое ПО (в т.ч. отечественного производства):

- онлайн-редактор документов в Облаке Mail.ru.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет электронные учебные издания (электронные образовательные ресурсы) для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные электронные учебные издания (электронные образовательные ресурсы)

1. Караванова, Л. Ж. Психология: учебное пособие / Л. Ж. Караванова. - 5-е изд., стер. - Москва: Дашков и К, 2023. - 264 с. - ISBN 978-5-394-05134-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2084158>.

2. Мальцева, Т. В. Психология: учебное пособие / Т.В. Мальцева. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2022. — 275 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — <https://doi.org/10.12737/20779>. - ISBN 978-5-369-01639-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1872521>.

3. Мадоян, М. А. Психология стресса и стрессоустойчивого поведения: учебное пособие / М.А. Мадоян, С.М. Мадоян. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 138 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-111866-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2086364>.

3.2.2. Дополнительные источники

4. Кравченко, Ю. Е. Психология эмоций. Классические и современные теории и исследования: учебное пособие / Ю.Е. Кравченко. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2024. — 544 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-00091-799-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2103170>.

3.3. Электронные информационные ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Перечень электронных информационных ресурсов, рекомендованных для освоения образовательной программы:

Наименование ресурса	Ссылка
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации	https://minobrnauki.gov.ru/
Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки	https://obrnadzor.gov.ru/
Федеральный портал «Российское образование»	https://edu.ru/
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru/
Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»	https://cyberleninka.ru/
Персональная образовательная платформа	eor-madk.com.ru
Электронно-библиотечная система «Знаниум» (ресурс приспособлен для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья)	znanium.com
Образовательная платформа «Юрайт»	https://urait.ru/
Информационный банковский портал	banki.ru
Электронный ресурс Банка России	cbr.ru
Электронно-библиотечная система Book.ru	https://www.book.ru
Образовательная платформа LearningApps	learningapps.org

Наименование ресурса	Ссылка
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	eLIBRARY.RU
Якласс	https://www.yaklass.ru
Учи.ру	https://uchi.ru
Образовательная онлайн-платформа Инфоурок	https://infourok.ru
Библиотека видеоуроков	https://interneturok.ru/
Портал о бизнес-планировании (на английском языке)	https://business-plany.ru/
Федеральная служба государственной статистики	https://rosstat.gov.ru/
Единая межведомственная информационно-статистическая система	https://www.fedstat.ru/
Документация по языку Python	https://docs.python.org/3/contents.html
Электронный ресурс для тех, кто делает сайты	https://htmlbook.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Результаты обучения

Знания:

- Понимает принципы вербальной и невербальной коммуникации.
- Знает теории и модели межличностного общения.
- Понимает влияние культурных, психологических и социально-экономических факторов на общение.
- Знает основы динамики групп и процессов взаимодействия в команде.
- Знает роли и типы поведения в группах.
- Знает принципы эффективного общения в группах, включая активное слушание, обратную связь и разрешение конфликтов.
- Знает различные подходы к организации работы в команде.
- Знает принципы управления конфликтами и методов их разрешения.
- Знает техники стимулирования командного духа и мотивации членов команды.
- Знает основные принципы тайм-менеджмента и техники управления временем.
- Знает подходы к непрерывному обучению и развитию навыков.
- Знает принципы SMART для постановки целей и планирования.
- Знает платформы и ресурсы для онлайн-обучения.
- Знает инструменты для управления задачами и временем.
- Знает методы самооценки и получения обратной связи для корректировки траектории саморазвития.
- Знает основные концепции и принципы дефектологии.
- Знает законодательные и нормативные акты, регулирующие права и поддержку лиц с ограниченными возможностями.
- Знает технологии и методики, используемые для социальной и профессиональной адаптации лиц с ограниченными возможностями.
- Знает психологические и социальные аспекты жизни людей с ограниченными возможностями.

- Знает программы и инициативы, направленные на поддержку инклюзии и адаптации в профессиональной и социальной среде.

- Знает ресурсы и организации, предоставляющие поддержку лицам с ограниченными возможностями.

Умения:

- Способен ясно и четко выражать свои мысли и идеи.
- Применяет активное слушание для понимает потребности и точки зрения других.

- Умеет давать конструктивную обратную связь и принимать ее.

- Применяет принципы командного взаимодействия для достижения общих целей.

- Способен адаптироваться к различным ролям и обязанностям в команде.

- Умеет использовать методы разрешения конфликтов для поддержания здорового рабочего климата.

- Планирует и распределяет задачи среди членов команды.

- Умеет координировать действия команды для достижения эффективных результатов.

- Применяет техники группового принятия решений и разработки совместных решений.

- Умеет оценивать временные ресурсы и ограничения для выполнения задач.

- Умеет эффективно планировать и приоритизировать задачи для оптимального использования времени.

- Умеет создавать краткосрочные и долгосрочные планы для личного и профессионального развития.

- Умеет постоянно адаптировать планы саморазвития в зависимости от изменений и новых возможностей.

- Умеет использовать методы и техники тайм-менеджмента для повышения продуктивности.

- Умеет идентифицировать и формулировать личные цели и области для улучшения.

- Умеет собирать и анализировать информацию о доступных образовательных ресурсах и возможностях.

- Умеет использовать цифровые инструменты и платформы для организации и управления учебным процессом.

- Умеет анализировать проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями.
- Умеет разрабатывать и применять стратегии для поддержки адаптации лиц с ограниченными возможностями.
- Умеет применять методы и техники для содействия инклюзии в профессиональной и социальной среде.
- Умеет оценивать индивидуальные потребности и возможности лиц с ограниченными возможностями.
- Умеет коммуницировать с лицами с ограниченными возможностями и их окружением для понимания и удовлетворения их потребностей.
- Умеет создавать условия для эффективной интеграции лиц с ограниченными возможностями в рабочую и социальную среду.
- Умеет сотрудничать с организациями и специалистами, работающими в области поддержки лиц с ограниченными возможностями.

Навыки:

- Имеет навыки ведения переговоров и умение достигать компромиссов.
- Имеет навык ведения продуктивных и конструктивных обсуждений.
- Способен к эмпатии и пониманию эмоций и потребностей других людей.
- Имеет навыки сотрудничества и координации действий в команде.
- Имеет навык выявлять и решать проблемы внутри команды.
- Имеет навыки управления конфликтами и создания позитивной рабочей атмосферы.
- Способен мотивировать и вдохновлять членов команды.
- Имеет навыки организации работы команды и поддержания дисциплины.
- Имеет навык планирования и организации времени и задач.
- Имеет навык адаптации к изменениям и гибкости в планировании.
- Имеет навык проведения самооценки и идентификации областей для улучшения.

- Имеет навык применения цифровых инструментов для организации учебного процесса и управления временем.
- Имеет навык эффективного использования онлайн-ресурсов для обучения и саморазвития.
- Имеет навыки коммуникации и взаимодействия для получения обратной связи и поддержки в обучении.
- Имеет навык самодисциплины и мотивации для достижения поставленных целей.
- Имеет навык эффективной коммуникации с лицами с ограниченными возможностями и их семьями.
- Имеет навык планирования и реализации мероприятий, направленных на поддержку адаптации.
- Имеет навык оценки потребностей и ресурсов для создания индивидуальных программ поддержки.
- Имеет навык координации взаимодействия между различными специалистами и организациями для комплексной поддержки.
- Имеет навык применения инклюзивных практик в профессиональной и социальной среде.
- Имеет навык использования технологий и инструментов для повышения доступности и комфорта среды для лиц с ограниченными возможностями.
- Имеет навык обучения и консультирования коллег и общества по вопросам инклюзии и поддержки лиц с ограниченными возможностями.

4.2. Критерии оценки

«Зачтено» - теоретическое содержание курса освоено полностью, на достаточном уровне сформированы умения, знания и навыки, все предусмотренные рабочей программой задания выполнены без существенных ошибок.

«Не зачтено» - теоретическое содержание курса не освоено или освоено не полностью, необходимые умения, знания и навыки не сформированы, выполненные задания содержат существенные ошибки.

4.3. Формы и методы контроля

Текущий контроль по дисциплине представляет собой проверку результатов освоения учебного материала по учебной дисциплине. Текущий контроль проводится преподавателем в ЭИОС в период всего освоения курса на основе оценочных средств по учебной дисциплине при использовании следующих форм исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

- синхронное и асинхронное наблюдение за ходом выполнения практических и лабораторных работ, решения обучающимися ситуационных, профессиональных и иных задач посредством ЭИОС;
- проверка в ЭИОС качества выполнения практических работ, в т.ч. подготовка и участие в обсуждении вопросов, вынесенных на семинары;
- оценка в ЭИОС результатов групповой работы обучающихся, в т.ч. в рамках деловых игр и групповых проектов;
- проверка в ЭИОС выполнения самостоятельной работы обучающихся (изучение, конспектирование, реферирование), в т.ч. письменных работ (эссе, статьи, презентации, схемы, таблицы, доклады, проекты, индивидуальные задания и других);
- оценка ответов обучающихся в рамках фронтальных или индивидуальных устных и/или письменных опросов в ЭИОС, в т.ч. в рамках семинарских занятий, вебинаров-тренингов, учебных бесед и других форм работы;
- проведение тестирования в ЭИОС по отдельным темам или разделам учебной дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплине проходит в форме зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится преподавателем в ЭИОС после окончания освоения курса в период экзаменационной сессии на основе оценочных средств по учебной дисциплине при использовании исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.