

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования «Институт цифровых профессий»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор АНОО ВО
«Институт цифровых профессий»
Устименко В.А.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.10 Карьерное планирование

основной профессиональной образовательной программы
высшего образования – программы бакалавриата
по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика,
направленность (профиль): Анализ данных в бизнесе

Квалификация: бакалавр

Форма обучения: очная

(с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий)

Москва 2024 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Б1.В.10 КАРЬЕРНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.10 КАРЬЕРНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина Б1.В.10 Карьерное планирование входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений, блока “Дисциплины” основной образовательной программы и реализуется в 5 семестре.

Учебная дисциплина Б1.В.10 Карьерное планирование связана с дисциплинами: Введение в бизнес-информатику, Навыки презентации и публичных выступлений, Предпринимательство, лидерство и управление командой.

Образовательная программа реализуется с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Цель дисциплины – сформировать у учащихся навыки грамотного карьерного планирования, работы с различными каналами и инструментами поиска работы, а также составления резюме и сопроводительных писем с опорой на свои сильные стороны, компетенции и профессиональный опыт.

В результате обучения у студента формируются следующие компетенции:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации,	УК-1.И-1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи.	Знания: <ul style="list-style-type: none">● понимает, какие компетенции наиболее востребованы в условиях цифровой экономики. Умения:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты
<p>применять системный подход для решения поставленных задач.</p>	<p>УК-1.И-2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации.</p> <p>УК-1.И-3. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор.</p> <p>УК-1.И-4. Строит логические умозаключения на основе поступающих информации и данных для решения управленческих задач.</p> <p>УК-2.И-6. Выдвигает и обосновывает новые идеи, обосновывает альтернативы решения задач с учетом организационных, ресурсных, финансовых и иных ограничений и т.п.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● анализирует рынок труда на основе различных источников, выявлять его тренды, оценивать угрозы и возможности в выбранной профессиональной сфере. ● использует различные каналы для сбора и анализа информации о профессии и вакансиях. <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● проводит SWOT-анализ профессии на основе анализа информации о специальности. ● выбирает наиболее подходящий карьерный трек на основе проведенного анализа.
<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать</p>	<p>УК-6.И-1. Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно</p>	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● знает понятие карьерного перехода, отличия линейной и нелинейной карьеры.

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты
<p>траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>использует эти ресурсы. УК-6.И-2. Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе. УК-6.И-3. Понимает и использует цифровые средства для выстраивания и реализации персональной образовательной траектории обучения в течение всей жизни.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● понимает, что такое карьерный профиль и его роль в осознанном карьерном планировании. Умения: <ul style="list-style-type: none"> ● умеет составлять резюме и сопроводительное письмо с учетом требований рынка труда, особенностей интересующей вакансии и профессиональной траектории развития, применяя современные цифровые средства. ● умеет определять свои сильные стороны, описывать свои результаты и профессиональные компетенции, оценивать свою востребованность на рынке и показывать ценность своей кандидатуры для работодателя. Навыки: <ul style="list-style-type: none"> ● использует матрицу Эйзенхауэра и другие инструменты для планирования и расстановки приоритетов в рамках траектории персонального и

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Образовательные результаты
		профессионального развития. <ul style="list-style-type: none"> описывает свой опыт с помощью методики STAR.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
В З.Е.	3
Объем учебной дисциплины	108
в том числе:	
<i>Контактная работа</i>	54
- лекционного типа	36
- семинарского типа	18
<i>Самостоятельная работа</i>	54
Промежуточная аттестация: зачет	-

Образовательный процесс по дисциплине осуществляется с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий с помощью электронной информационно-образовательной среды - образовательной платформы <https://go.skillbox.ru/>.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Б1.В.10 Карьерное планирование

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Контактная работа с преподавателем		Самостоятельная работа (ак.ч.)	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
		Лекционного типа (ак.ч.)	Семинарского типа (ак.ч.)		
Тема 1. Рынок труда и выбор профессии.	<p>1.1 Изменение рынка труда и представления о карьере в современном мире. Карьера в XXI веке: тренды, перспективы и новые модели.</p> <p>1.2 Компетенции и навыки будущего, универсальные для специалистов различных сфер.</p> <p>1.3 Использование SWOT-анализа в профессиональном самоопределении и планировании своей</p>	4	2	6	УК-1

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Контактная работа с преподавателем		Самостоятельная работа (ак.ч.)	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
		Лекционного типа (ак.ч.)	Семинарского типа (ак.ч.)		
	профессиональной траектории.				
Тема 2. Погружение в профессию.	2.1 Основные подходы и методы эффективного анализа рынка труда. 2.2 Инструменты и каналы поиска информации о рынке труда и определенной профессии, которые помогают составить комплексное представление о ее особенностях.	4	2	8	УК-1
Тема 3. Требования работодателя	3.1 Процесс найма. Понятие воронки подбора. 3.2 Каналы поиска и привлечения сотрудников	6	2	6	УК-1

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Контактная работа с преподавателем		Самостоятельная работа (ак.ч.)	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
		Лекционного типа (ак.ч.)	Семинарского типа (ак.ч.)		
при подборе сотрудника	используют работодатели. Ключевые аспекты, на которые работодатель обращает внимание в резюме и сопроводительном письме 3.3 Стратегия поиска работы.				
Тема 4. Карьерный переход	4.1 Современные варианты развития карьеры. Карта карьерного перехода. Возможные причины карьерного перехода. Оценка ресурсов. Смена ракурса и выбора стратегии. Постановка цели.	4	2	8	УК-1

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Контактная работа с преподавателем		Самостоятельная работа (ак.ч.)	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
		Лекционного типа (ак.ч.)	Семинарского типа (ак.ч.)		
	4.2 Психологические препятствия на профессиональном пути. Перфекционизм. Прокрастинация. Синдром самозванца. Эмоциональное выгорание. Инструменты самодиагностики.				
Тема 5. Карьерный профиль и ценностное предложение. Инструменты поиска работы.	5.1 Ценностное предложение кандидата (PVP), правила формулирования. Профессиональные знания, навыки, личностные качества. Описание опыта работы: решенные задачи,	4	4	8	УК-1, УК-6

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Контактная работа с преподавателем		Самостоятельная работа (ак.ч.)	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
		Лекционного типа (ак.ч.)	Семинарского типа (ак.ч.)		
	<p>оцифрованные результаты, достижения. Опыт работы: «Мое царство», «Пустая коробка», «Обо мне».</p> <p>5.2 Правила составления резюме. Заполнение ключевых разделов резюме, грамотное описание обязанностей и достижений. Оформление резюме.</p> <p>5.3 Правила написания сопроводительного письма.</p> <p>5.4 Самопрезентация. Техника STAR. Видеовизитка и портфолио.</p>				

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Контактная работа с преподавателем		Самостоятельная работа (ак.ч.)	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
		Лекционного типа (ак.ч.)	Семинарского типа (ак.ч.)		
Тема 6. Управление профессиональной репутацией и профессиональные контакты (Нетворкинг)	6.1 Знакомство с нетворкингом. Способы оценить и развить свой нетворкинг. Профессиональный профиль в соцсетях. 6.2 Принципы написания эффективного письма.	4	2	6	УК-6
Тема 7. Прохождение интервью.	7.1 Процесс собеседования и подготовка. Функции рекрутера. 7.2 Лестница собеседования, телефонное интервью, виды собеседований. Методики проведения собеседования. 7.3 Подготовка к	6	2	6	УК-1, УК-6

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Контактная работа с преподавателем		Самостоятельная работа (ак.ч.)	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
		Лекционного типа (ак.ч.)	Семинарского типа (ак.ч.)		
	прохождению собеседования. Видеорезюме.				
Тема 8. Планирование и реализация карьерной траектории.	8.1 Инструменты тайм-менеджмента. 8.2 Матрица Эйзенхауэра. Дорожная карта план действий: теория и практика.	4	2	6	УК-6
Промежуточная аттестация (зачет)				-	
Итого по дисциплине: 108		36	18	54	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в организации созданы условия функционирования электронной информационно-образовательной среды.

Электронная информационно-образовательная среда организации функционирует на образовательной платформе <https://go.skillbox.ru/>.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде организации из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При реализации программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий предполагается режим обучения, при котором обучающийся осваивает образовательную программу удаленно, взаимодействуя с педагогическим работником исключительно посредством цифровых образовательных сервисов и ресурсов электронной информационно-образовательной среды, и отсутствуют учебные занятия, проводимые путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

Используются активные и интерактивные формы обучения и воспитания как в синхронном, так и в асинхронном режиме.

Синхронное электронное обучение с применением исключительно дистанционных образовательных технологий реализуется в форме проведения и участия в различного типа вебинарах и в одновременное работе в чате с преподавателем в рамках письменных онлайн-консультаций.

Асинхронное электронное обучение с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий реализуется в части контактной работы в форме отложенной во времени обратной связи от преподавателя на сданные обучающимся на проверку работы, а также с самостоятельным изучением учебных текстовых и видеоматериалов в ЭИОС.

Общими принципами освоения обучающимися учебного материала с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий являются:

- участие в вебинарах;
- самостоятельное изучение материалов лекций и других электронных учебных материалов;
- просмотр видео-лекций и записей вебинаров в ЭИОС;
- выполнение заданий и загрузка их на проверку преподавателю через личный кабинет ЭИОС;
- ознакомление с результатами оценивания качества выполнения работ и повторная загрузка на проверку при необходимости доработки через личный кабинет ЭИОС;
- выполнение самостоятельной работы в соответствии с тематическим планом дисциплины;
- участие в консультационных и вводных ознакомительных вебинарах с преподавателями;
- общение с преподавателями посредством чата в личном кабинете ЭИОС;
- получение в личном кабинете ЭИОС индивидуальных заданий от преподавателей;
- прохождение процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в личном кабинете ЭИОС;
- дистанционная техническая поддержка обучающихся по работе в личном кабинете ЭИОС;
- формирование обратной связи по качеству учебного материала, условиям обучения;
- формирование индивидуального электронного портфолио.

В учебном процессе используются активные и интерактивные методы, такие как вебинары, онлайн-консультации, проведение мини-исследований, написание эссе, разбор профессиональных ситуаций, решение ситуационных задач, анализ видеофрагментов, выполнение творческих заданий и другие, с предоставлением учебных материалов в электронном виде.

Используемое программное обеспечение (в т.ч. отечественного производства):

- а) Лицензионное ПО (в т.ч. отечественного производства):
 - не используется для освоения дисциплины.

б) Свободно распространяемое ПО (в т.ч. отечественного производства):

- онлайн-редактор документов в Облаке Mail.ru.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет электронные учебные издания (электронные образовательные ресурсы) для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные электронные учебные издания (электронные образовательные ресурсы)

1. Резник, С. Д. Карьерный менеджмент: учебное пособие / С. Д. Резник, И. А. Игошина, А. Е. Черницов; под общ. ред. д-ра экон. наук, проф. С. Д. Резника. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 196 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1898406. - ISBN 978-5-16-017943-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1898406>.

2. Дейнека, А. В. Управление человеческими ресурсами: учебник / А. В. Дейнека, В. А. Беспалько. - 4-е изд., стер. - Москва: Дашков и К, 2023. - 388 с. - ISBN 978-5-394-05126-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2084844>.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Добрина, Н. А. Резюме, характеристика, рекомендация: как подготовить правильно и быстро / Н.А. Добрина, И.В. Мустафина. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2024. — 128 с. — (Просто, кратко, быстро). - ISBN 978-5-369-01076-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2107416>.

2. Кошман, М. Карьера без границ: Как стать свободнее и смелее идти своим путём: практическое руководство / М. Кошман. - Москва: Альпина ПРО, 2022. - 124 с. - ISBN 978-5-907470-84-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2138399>.

3.3. Электронные информационные ресурсы, в том числе современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Перечень электронных информационных ресурсов, рекомендованных для освоения образовательной программы:

Наименование ресурса	Ссылка
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации	https://minobrnauki.gov.ru/
Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки	https://obrnadzor.gov.ru/
Федеральный портал «Российское образование»	https://edu.ru/
Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»	http://window.edu.ru/
Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»	https://cyberleninka.ru/
Персональная образовательная платформа	eor-madk.com.ru
Электронно-библиотечная система «Знаниум» (ресурс приспособлен для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья)	znanium.com
Образовательная платформа «Юрайт»	https://urait.ru/
Информационный банковский портал	banki.ru
Электронный ресурс Банка России	cbr.ru
Электронно-библиотечная система Book.ru	https://www.book.ru
Образовательная платформа LearningApps	learningapps.org

Наименование ресурса	Ссылка
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	eLIBRARY.RU
Якласс	https://www.yaklass.ru
Учи.ру	https://uchi.ru
Образовательная онлайн-платформа Инфоурок	https://infourok.ru
Библиотека видеоуроков	https://interneturok.ru/
Портал о бизнес-планировании (на английском языке)	https://business-plany.ru/
Федеральная служба государственной статистики	https://rosstat.gov.ru/
Единая межведомственная информационно-статистическая система	https://www.fedstat.ru/
Документация по языку Python	https://docs.python.org/3/contents.html
Электронный ресурс для тех, кто делает сайты	https://htmlbook.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Результаты обучения

Знания:

- понимает, какие компетенции наиболее востребованы в условиях цифровой экономики.
- знает понятие карьерного перехода, отличия линейной и нелинейной карьеры.
- понимает, что такое карьерный профиль и его роль в осознанном карьерном планировании.

Умения:

- анализирует рынок труда на основе различных источников, выявлять его тренды, оценивать угрозы и возможности в выбранной профессиональной сфере.
- использует различные каналы для сбора и анализа информации о профессии и вакансиях.
- умеет составлять резюме и сопроводительное письмо с учетом требований рынка труда, особенностей интересующей вакансии и профессиональной траектории развития, применяя современные цифровые средства.
- умеет определять свои сильные стороны, описывать свои результаты и профессиональные компетенции, оценивать свою востребованность на рынке и показывать ценность своей кандидатуры для работодателя.

Навыки:

- проводит SWOT-анализ профессии на основе анализа информации о специальности.
- выбирает наиболее подходящий карьерный трек на основе проведенного анализа.
- использует матрицу Эйзенхауэра и другие инструменты для планирования и расстановки приоритетов в рамках траектории персонального и профессионального развития.
- описывает свой опыт с помощью методики STAR.

4.2. Критерии оценки

«Зачтено» - теоретическое содержание курса освоено полностью, на достаточном уровне сформированы умения, знания и навыки, все предусмотренные рабочей программой задания выполнены без существенных ошибок.

«Не зачтено» - теоретическое содержание курса не освоено или освоено не полностью, необходимые умения, знания и навыки не сформированы, выполненные задания содержат существенные ошибки.

4.3. Формы и методы контроля

Текущий контроль по дисциплине представляет собой проверку результатов освоения учебного материала по учебной дисциплине. Текущий контроль проводится преподавателем в ЭИОС в период всего освоения курса на основе оценочных средств по учебной дисциплине при использовании следующих форм исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий:

- синхронное и асинхронное наблюдение за ходом выполнения практических и лабораторных работ, решения обучающимися ситуационных, профессиональных и иных задач посредством ЭИОС;
- проверка в ЭИОС качества выполнения практических работ, в т.ч. подготовка и участие в обсуждении вопросов, вынесенных на семинары;
- оценка в ЭИОС результатов групповой работы обучающихся, в т.ч. в рамках деловых игр и групповых проектов;
- проверка в ЭИОС выполнения самостоятельной работы обучающихся (изучение, конспектирование, реферирование), в т.ч. письменных работ (эссе, статьи, презентации, схемы, таблицы, доклады, проекты, индивидуальные задания и других);
- оценка ответов обучающихся в рамках фронтальных или индивидуальных устных и/или письменных опросов в ЭИОС, в т.ч. в рамках семинарских занятий, вебинаров-тренингов, учебных бесед и других форм работы;
- проведение тестирования в ЭИОС по отдельным темам или разделам учебной дисциплины.

Промежуточная аттестация по дисциплине проходит в форме зачета.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится преподавателем в ЭИОС после окончания освоения курса в период экзаменационной сессии на основе оценочных средств по учебной дисциплине при использовании исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.